

แผน/ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม (Action Plan) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำเดือน มีนาคม

โครงการและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	ผลตาม แผนงาน	สถานะดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	ตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมายกิจกรรมหลัก (ถ้ามี)	ชื่อกลุ่มงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ			
	คค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.							กย.		
กข.																				
๑. การตลาดพัฒนาเศรษฐกิจการค้าสินค้าเกษตร (Demand Driven)														๕,๕๒๔,๐๐๐	เป็นไป ความ	อยู่ระหว่างรับฟังความคิดเห็นกับหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ฯ	ปรับขอบเขตงานและหาผู้รับจ้างเหมาบริการรายใหม่ เนื่องจากรายเดิมขอยกเลิกสัญญา	มียุทธศาสตร์การค้าสินค้าเกษตร ๒ สินค้า (ผลไม้และพืชไร่) ผลงานรอบ ๖ เดือน รายงานความคืบหน้าความต้องการของตลาดสำหรับสินค้าเป้าหมาย เสนอปลั๊กกระทรวงพาณิชย์ ผลงานรอบ ๑๒ เดือน ยุทธศาสตร์การค้าสินค้าเป้าหมายตามความต้องการตลาด เสนอปลั๊กกระทรวงพาณิชย์	กองนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าสินค้าเกษตร (กข.)	
- ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน																				
- รวบรวมทิศทางการตลาด / ประชุมร่วมกับหน่วยงาน / จัดหาแหล่งข้อมูล																				
- จัดทำร่างยุทธศาสตร์																				
- รับฟังความเห็นต่อร่างยุทธศาสตร์/ปรับปรุงร่างยุทธศาสตร์																				
- เสนอ ผบ. เห็นชอบ																				
- สัมมนาเผยแพร่ผลสำเร็จ																				
- เผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อสังคมเป้าหมาย																				
๒. กิจกรรมสัมมนาเกษตรกรนวัตกรรม														๑๕๐,๐๐๐ (งบ Demand driven)	เป็นไป ตาม	อยู่ระหว่างเตรียมการทำหนังสือเชิญจัดสัมมนา		ได้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องด้าน service provider ภาคเกษตร และดำเนินการจัดการที่มีคุณภาพ	กข.	
รวบรวมข้อมูลจากservice provider ภาคเกษตร																				
ดำเนินการกระบวนการอนุมัติ ส่งหนังสือเชิญ																				
จัดสัมมนาแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง																				ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจำนวน ๑๕๐ คน
๓. กิจกรรมสัมมนาประเด็นสิ่งแวดล้อม														๑๓๐,๐๐๐ (งบ Demand driven)	เป็นไป ความ	อยู่ระหว่างเตรียมการ		ได้เผยแพร่องค์ความรู้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมกับการค้า	กข.	
เผยแพร่องค์ความรู้เรื่องการค้ากับสิ่งแวดล้อม																				
ดำเนินการกระบวนการอนุมัติ ส่งหนังสือเชิญ																				
จัดสัมมนาแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง																				ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจำนวน ๑๕๐ คน
๔. โครงการอบรมบุคลากร CLMVT สมุนไพร														๒,๔๕๐,๔๕๐ (งบ Demand driven)	เป็นไป ความ	อยู่ระหว่างเตรียมการ		การจัดประชุม อบรม และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการสมุนไพรในประเทศ CLMVT จำนวนรวมไม่ต่ำกว่า ๖๐ คน	กข.	
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง																				
การจัดฝึกอบรม																				
๕. โครงการสำรวจพฤติกรรมผู้บริโภคและผู้ประกอบการ (PoI)														-	เป็นไป ความ	อยู่ระหว่างลงสำรวจพื้นที่ ๑-๑๒ พค ๖๑		รายงานผลการสำรวจจำนวน ๒ ครั้ง พร้อมข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเสนอผู้บริหาร	กข.	
โครงการสำรวจ PoI																				
ครั้งที่ ๑ โครงการสำรวจพฤติกรรมผู้บริโภคและผู้ประกอบการ																				
ดำเนินการสำรวจ																				
เผยแพร่ผลการสำรวจ																				
ครั้งที่ 2 โครงการสำรวจพฤติกรรมผู้บริโภคและผู้ประกอบการ																				
ดำเนินการสำรวจ																				
เผยแพร่ผลการสำรวจ																				

โครงการและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	ผลตาม แผนงาน	สถานะดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	ตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมายกิจกรรมหลัก (ถ้ามี)	ชื่อกลุ่มงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.						
- จัดทำรายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน															โดยกำหนดงานประชุมจะ จัดขึ้นในวันที่ 16-17 ส.ค. 2561 ขณะนี้อยู่ระหว่าง การขออนุมัติ TOR และ แต่งตั้งคณะกรรมการจัด จ้างและคณะกรรมการ ตรวจรับฯ		
- ดำเนินการจัดงานตามแผนที่กำหนด																	
- จัดทำรายงานสรุปรายงานผลการจัดงาน																	
- รายงานผลต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง																	
- รายงานผลการจัดงานต่อ กรม.																	
๖.๓ จัดการอบรม ๓ หลักสูตร													๖.๐๖๐,๖๕๐	เป็นไป ตามแผน	ลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อ วันที่ ๒๓ มี.ค. ๖๑ กับที่ ปรึกษาฯ เพื่อให้คำปรึกษา และให้เจ้าหน้าที่บริหารทาง ธุรกิจแห่ง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยที่ปรึกษาฯ ได้จัดส่งงาน และเบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว ที่ปรึกษาฯ ได้จัดส่งงานงวดที่ ๒ แล้ว และคณะกรรมการ ตรวจรับฯ ขอให้ที่ปรึกษาฯ ทำ การแก้ไขรายงานงวดที่ ๒ ขณะที่ที่ปรึกษาฯ อยู่ ระหว่างการแก้ไขงานงวดที่ ๒	มี.ค. ๖๑ - รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานโครงการ หลักสูตร พัฒนาผู้บริหาร/ผู้ประกอบการระดับกลาง-สูง เพื่อเพิ่ม ศักยภาพการนำการลงทุนในกลุ่ม CLMVT ธ.ค. ๖๑ - รายงานผลการตรวจรับการดำเนินงานโครงการ หลักสูตรพัฒนาผู้บริหาร/ผู้ประกอบการระดับกลาง-สูง เพื่อ เพิ่มศักยภาพการนำการลงทุนในกลุ่ม CLMVT	๑. น.ส.ดาววิภา ลีกำจร ๒. นางสุกัญญา ทองมา ๓. นายกิตติพงษ์ พงษ์ไพโรจน์
๑). หลักสูตรพัฒนาผู้บริหาร/ผู้ประกอบการระดับกลาง-สูง เพื่อเพิ่มศักยภาพการนำการลงทุนในกลุ่ม CLMVT																	
- ขออนุมัติดำเนินโครงการ																	
- ขออนุมัติ TOR แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ																	
- จัดจ้างตามระเบียบโดยวิธีคัดเลือก และทำสัญญาจ้าง/ลงนาม ในสัญญาจ้าง																	
โครงการดำเนินงานงวดที่ ๑ : - ผู้รับจ้างดำเนินการ จัดตั้งทีมงานและเตรียมความพร้อมของ ผู้ประกอบการ - จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ และจัดส่งเอกสารในรูปแบบ รูปเล่มที่สวยงาม พร้อมสื่ออิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว กำหนดส่งงาน ๗ ก.พ. ๖๑																	
ดำเนินงานงวดที่ ๒ : - ผู้รับจ้างได้รายงานความคืบหน้าการดำเนินการ - เตรียมงานฝึกอบรม - ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการ - ดำเนินงานด้านวิชาการ เช่น จัดทำหลักสูตรการอบรม - จัดส่งเอกสารในรูปแบบรูปเล่มที่สวยงามพร้อมสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลง นามในสัญญา และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับ เรียบร้อยแล้ว กำหนดส่งงาน ๒๓ มี.ค. ๖๑																	
- รายงานความคืบหน้าโครงการ																	

โครงการและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	ผลตาม แผนงาน	สถานะดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	ตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมายกิจกรรมหลัก (ถ้ามี)	ชื่อกลุ่มงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.						
<p>ดำเนินงานงวดที่ ๓ :</p> <p>- ผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ดำเนินกิจกรรมฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และสร้างเครือข่าย</p> <p>- รายงานความคืบหน้าและผลการจัดกิจกรรมฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และการสร้างเครือข่าย ให้สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าทราบตามที่ สนค. ร้องขอ</p> <p>- รายงานสรุปผลการประเมินโครงการเบื้องต้น หลังการจัดกิจกรรมฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และสร้างเครือข่าย และจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการเบื้องต้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสำหรับรายงานความคืบหน้าการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนามนุษย์/การพัฒนาเขตเศรษฐกิจตามแนวชายแดน ร่วมกับในกลุ่ม CLMVT ต่อที่ประชุม CLMVT Forum ๒๐๑๘</p> <p>- จัดส่งเอกสารในรูปแบบรูปเล่มที่สวยงาม พร้อมสื่ออิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๒๐ ชุด ภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว กำหนดส่งงาน ๒๓ พ.ค.๖๑</p>																	
<p>ดำเนินงานงวดที่ ๔ :</p> <p>ผู้รับจ้างได้ดำเนินการ</p> <p>- ติดตามการขยายผลต่อยกออกจากเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการในกลุ่ม CLMVT โดยมีประเด็นความร่วมมือไม่น้อยกว่า ๒ ประเด็น</p> <p>- ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ และนำเสนอต่อสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า</p> <p>- รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ กำหนดส่งงาน ๒๐ ก.ย.๖๑</p> <p>- จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการฉบับที่ผ่านการตรวจรับแล้ว</p>																	
<p>๒. หลักสูตร "การวางแผนและการจัดการขนส่งและโลจิสติกส์ อย่างยั่งยืน รุ่นที่ ๒" (Sustainable Transport and Logistics Planning and Management Phase ๒)</p> <p>- ขออนุมัติดำเนินโครงการ</p> <p>- ขออนุมัติ TOR แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</p> <p>- จัดจ้างตามระเบียบโดยวิธีคัดเลือก และทำสัญญาจ้าง/ลงนามในสัญญาจ้าง</p>												๓,๐๘๖,๘๕๐.๐๐	เป็นไปตามแผน	ลงนามในสัญญาจ้างแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๑ กับที่ปรึกษาคุณยี่ให้คำปรึกษาและพัฒนาผู้บริหารทางธุรกิจแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	มี.ธ.๖๑ - รายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการ หลักสูตรการวางแผนและการจัดการขนส่งและโลจิสติกส์ อย่างยั่งยืน รุ่นที่ ๒ ม.ย.๖๑ - รายงานผลการตรวจรับการดำเนินโครงการ หลักสูตรการวางแผนและการจัดการขนส่งและโลจิสติกส์อย่างยั่งยืน รุ่นที่ ๒	๑. น.ส.ดาววิภา ลีถ้ำจร ๒. นางสุกัญญา ทองมา ๓. นายกิตติพงษ์ พงษ์ไพโรจน์	

โครงการและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	ผลตาม แผนงาน	สถานะดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	ตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมายกิจกรรมหลัก (ถ้ามี)	ชื่อผู้ดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.						
<p>ดำเนินงานงวดที่ ๑ : ผู้รับจ้างดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งทีมงานและเตรียมความพร้อมของผู้ปฏิบัติงาน - จัดทำแผนการดำเนินโครงการ - จัดส่งเอกสารในรูปแบบรูปเล่มที่สวยงาม พร้อมสื่ออิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว 																	
<p>ดำเนินงานงวดที่ ๒ : ผู้รับจ้างได้รายงานความคืบหน้าการดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เตรียมงานประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ - ดำเนินงานด้านวิชาการ - จัดส่งเอกสารในรูปแบบรูปเล่มที่สวยงามพร้อมสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว 																	
- รายงานความคืบหน้าโครงการ																	
<p>ดำเนินงานงวดที่ ๓ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้รับจ้างได้ดำเนินการ - ดำเนินกิจกรรมฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และสร้างเครือข่าย - รายงานความคืบหน้าและผลการจัดกิจกรรมฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และการสร้างเครือข่าย ให้สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าทราบตามที่ สนค. ร้องขอ - รายงานสรุปผลการประเมินโครงการเบื้องต้น หลังการจัดกิจกรรมฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และสร้างเครือข่าย และจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการเบื้องต้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสำหรับรายงานความคืบหน้าการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาทุนมนุษย์/การพัฒนาเขตเศรษฐกิจตามแนวชายแดนร่วมกันในกลุ่ม CLMVT ต่อที่ประชุม CLMVT Forum ๒๐๑๘ และจัดส่งเอกสารในรูปแบบรูปเล่มที่สวยงาม พร้อมสื่ออิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๒๐ ชุด ภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว 																	

โดยที่บริษัทฯ ได้จัดส่งงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานงวดที่ ๑ แล้ว เบิกจ่ายเงินในงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว
-ที่บริษัทฯ ได้ทำการจัดส่งงานงวดที่ ๒ เมื่อ ๒๕ มี.ค. ๖๓ ขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจรับงานงวดที่ ๒ ภายใน ๓๐ วันทำการ

โครงการและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	ผลตาม แผนงาน	สถานะดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	ตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมายกิจกรรมหลัก (ถ้ามี)	ชื่อกลุ่มงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.						
<p>ดำเนินงานงวดที่ ๔ : ผู้รับจ้างได้ดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คิดตามการขยายผลต่อยอดจากการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการในกลุ่ม CLMVT โดยมีประเด็นความร่วมมือไม่น้อยกว่า ๒ ประเด็น - ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ และนำเสนอต่อสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า - รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ <p>- จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการฉบับที่ผ่านการตรวจรับแล้ว</p>																	
<p>๓). หลักสูตร “พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ/SMEs เพื่อเพิ่มศักยภาพการค้าการลงทุนในกลุ่ม CLMVT” (SMEs to Start up and Scale Up)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขออนุมัติดำเนินโครงการ - ขออนุมัติ TOR แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ - จัดจ้างตามระเบียบโดยวิธีคัดเลือก และทำสัญญาจ้าง/วงนวมในสัญญาจ้าง 												๒,๙๕๒,๒๕๐	เป็นไปตามแผน	ลงนามในสัญญาจ้างเมื่อวันที่ ๒๓ ม.ค. ๖๑ กับที่ปรึกษาสถาบันความร่วมมือเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจกลุ่มแม่น้ำโขง โดยที่ปรึกษาได้จัดส่งงานและเบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว ที่ปรึกษาได้ทำการจัดส่งงานงวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับทำได้ทำการตรวจรับงานงวดที่ ๒ แล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ เม.ย ๖๑ ขณะนี้อยู่ระหว่างการเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๒	มี.ธ.๖๑ - รายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ/SMEs เพื่อเพิ่มศักยภาพการค้าการลงทุนในกลุ่ม CLMVT ธ.ย.๖๑ - รายงานผลการตรวจรับการดำเนินโครงการ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ/SMEs เพื่อเพิ่มศักยภาพการค้าการลงทุนในกลุ่ม CLMVT	๑. ภรภัทร พันธุ์เอก ๒. นางสุกัญญา ทองมา ๓. นายกิตติพงษ์ พงษ์ไพโรจน์	
<p>ดำเนินงานงวดที่ ๑ : ผู้รับจ้างดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งทีมงานและเตรียมความพร้อมของผู้ปฏิบัติงาน - จัดทำแผนการดำเนินโครงการ - จัดส่งเอกสารในรูปแบบรูปเล่มที่สอยงาม พร้อมสื่ออิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๓๐ ชุด ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว 						๑๕											
<p>ดำเนินงานงวดที่ ๒ : ผู้รับจ้างได้รายงานความคืบหน้าการดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เตรียมงานประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ - ดำเนินงานด้านวิชาการ - จัดส่งเอกสารในรูปแบบรูปเล่มที่สวยงามพร้อมสื่ออิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๓๐ ชุด ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว <p>- รายงานความคืบหน้าโครงการ</p>							๖๐										

โครงการและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	ผลตาม แผนงาน	สถานะดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	ตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมายกิจกรรมหลัก (ถ้ามี)	ชื่อผู้รายงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.						
<p>ดำเนินงานงวดที่ ๓ : ผู้รับจ้างได้ดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินกิจกรรมฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และสร้างเครือข่าย - รายงานความคืบหน้าและผลการจัดกิจกรรมฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และการสร้างเครือข่าย ให้สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าทราบตามที่ สนค. ร้องขอ - รายงานสรุปผลการประเมินโครงการเบื้องต้น หลังการจัดกิจกรรมฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และสร้างเครือข่าย และจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการเบื้องต้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสำหรับรายงานความคืบหน้าการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาทุนมนุษย์/การพัฒนาเขตเศรษฐกิจตามแนวชายแดน ร่วมกับในกลุ่ม CLMVT ต่อที่ประชุม CLMVT Forum ๒๐๑๘ และจัดส่งเอกสารในรูปแบบรูปแบบที่สวยงาม พร้อมสื่ออิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๒๐ ชุด ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว 																	
<p>ดำเนินงานงวดที่ ๔ : ผู้รับจ้างได้ดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามการขยายผลต่อยอดจากการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการในกลุ่ม CLMVT โดยมีประเด็นความร่วมมือไม่น้อยกว่า ๒ ประเด็น - ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ และนำเสนอต่อสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า - รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ <p>- จัดทำรายงานผลโครงการฉบับที่ผ่านการตรวจรับแล้ว</p>																	
<p>๗. โครงการฐานข้อมูลบริการศึกษาไทย</p> <p>๗.๑ โครงการศึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสนอขอความเห็นชอบร่างขอบเขตงานจ้าง (TOR) - ขออนุมัติการจัดจ้าง - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ - เชิญชวนที่ปรึกษาฯรับฟังคำชี้แจงขอบเขตงานจ้าง <ul style="list-style-type: none"> - เชิญที่ปรึกษามานำเสนอแนวทางการดำเนินงานและพิจารณาคัดเลือก - ขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาที่ได้รับคัดเลือก - ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา <p>ดำเนินการงวดที่ ๑ :</p> <p>ที่ปรึกษาศึกษา ทบทวน กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและศึกษาข้อมูลประเทศต้นแบบ</p>												๑๗,๘๔๔,๓๐๐.๐๐	เป็นไปตามแผน	<p>ลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษาฯมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เป็นที่ปรึกษาดำเนินโครงการที่ปรึกษาดำเนินโครงการฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับงานและทำการเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ขณะนี้ที่ปรึกษาอยู่ระหว่างการดำเนินงานงวดที่ ๒</p> <p>- คณะที่ปรึกษาได้ทำการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด</p>	<p>มี.ย.๒๑: รายงานความคืบหน้าเบื้องต้นการดำเนินโครงการศึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจดิจิทัล รวมทั้ง ข้อมูลเบื้องต้นของปัญหาอุปสรรคและศึกษาข้อมูลประเทศต้นแบบ</p> <p>ธ.ย.๒๑: รายงานความคืบหน้าการตรวจรับโครงการศึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจดิจิทัล และผลงานที่จะได้รับ อาทิ รายงานปัญหาอุปสรรค กฎหมายที่ควรปรับปรุงหรือพัฒนา แนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. นางนิตยา ชูมิ</p> <p>๒. นายเอกวัฒน์ ธนประสิทธิ์พัฒนา</p>	

โครงการและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	ผลตาม แผนงาน	สถานะดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	ตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมายกิจกรรมหลัก (ถ้ามี)	ชื่อกลุ่มงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.						
<p>ดำเนินการงวดที่ ๒ : ที่ปรึกษาเลือกและศึกษารายละเอียดของกฎหมายที่มีความสำคัญ จึงควรปรับปรุงหรือพัฒนาให้อื้ออำนาจต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ การค้ายุคใหม่ของไทย</p>														ตลอดจนแนวทางการแก้ไข ปัญหากฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับธุรกิจดิจิทัล ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ที่ จังหวัดขอนแก่น			
<p>ดำเนินการงวดที่ ๓ : ที่ปรึกษาจัดทำและส่งมอบรายงานขั้นสุดท้าย พร้อมข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>																	
<p>๗.๒ โครงการศึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาขาบริการสุขภาพและส่งเสริมสุขภาพ (Healthcare and Wellness)</p>													เป็นไป ตามแผน	ลงนามในสัญญาจ้างที่ ปรึกษามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี ที่ปรึกษาได้มีการ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อ รับฟังปัญหาอุปสรรค และ ข้อจำกัดตลอดจนแนว ทางการแก้ไขปัญหา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ ธุรกิจบริการสุขภาพสุขภาพ คณะกรรมการฯ ตรวจสอบ งานงวดที่ ๑ แล้ว และมีมติ ขอให้ที่ปรึกษาทำการ แก้ไขงานงวดที่ ๑ ขณะนี้ที่ ปรึกษายู่ระหว่าง ดำเนินการดำเนินงาน โดยที่ ปรึกษาฯ ได้มีการประชุม เชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟัง ปัญหาอุปสรรค และ ข้อจำกัดตลอดจนแนว ทางการแก้ไขปัญหา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ ธุรกิจบริการสุขภาพยาบาล และส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒ เมย ๖๓ ที่ จังหวัดนครราชสีมา		มี.ธ.๖๓ : รายงานความคืบหน้าเบื้องต้นการดำเนินงานโครงการ ศึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาขา บริการสุขภาพและส่งเสริมสุขภาพ (Healthcare and Wellness) ธ.ย.๖๓ : รายงานความคืบหน้าการตรวจรับโครงการศึกษา เพื่อปรับปรุงและพัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาขาบริการ รักษาสุขภาพและส่งเสริมสุขภาพ (Healthcare and Wellness) และผลการที่จะได้รับ อาทิ รายงานปัญหาอุปสรรค และข้อจำกัด ด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรการที่ควร ปรับปรุง/แก้ไข เพื่อให้เกิดการปลดล็อคอุปสรรค เอื้อต่อการ ยกระดับและพัฒนาบริการรักษาพยาบาลและส่งเสริมสุขภาพ โดยเฉพาะข้อบกพร่องของกฎหมายของไทยที่มีผลกระทบต่อระบบ เศรษฐกิจการค้าอย่างมีนัยสำคัญ	<p>๑. นางสาวอรนุช วรรณภิญโญ ๒. นายกิตติศัพท์ เลิศหาญ</p>
<p>- เสนอขอความเห็นชอบร่างขอบเขตงานจ้าง (TOR) - ขออนุมัติการจัดจ้าง - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ - เชิญชวนที่ปรึกษาบริษัทที่สนใจขอบเขตงานจ้าง</p>																	
<p>- เชิญที่ปรึกษามานำเสนอแนวทางการดำเนินงานและพิจารณา คัดเลือก - ขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาที่ได้รับคัดเลือก - ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา</p>																	
<p>ดำเนินการงวดที่ ๑ : ที่ปรึกษาศึกษา ทบทวน กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อ วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคของแต่ละสาขาบริการและศึกษาข้อมูล ประเทศต้นแบบ</p>																	
<p>ดำเนินการงวดที่ ๒ : ที่ปรึกษาศึกษารายละเอียดของกฎหมายที่ควรปรับปรุง/แก้ไข เพื่อให้เอื้อต่อการลงทุนและการพัฒนาบริการสุขภาพ</p>																	
<p>ดำเนินการงวดที่ ๓ : ที่ปรึกษาจัดทำและส่งมอบรายงานขั้นสุดท้าย พร้อม ข้อเสนอแนะการปรับปรุง/แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>																	

โครงการและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	ผลตาม แผนงาน	สถานะดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	ตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมายกิจกรรมหลัก (ถ้ามี)	ชื่อกลุ่มงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.						
<p>กำหนดส่งงานงวดที่ ๔-๖ (เดือน มี.ค.-พ.ค. ๖๑) :</p> <p>ส่งมอบงานงวดที่ ๔-๖ มีขอบข่ายงานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้าร่วมหารือ/สัมมนา/จัดประชุมเพื่อหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน เกี่ยวกับความเป็นไปได้ในการจัดทำ/เชื่อมโยงฐานข้อมูลบริการสุขภาพ และสำรวจความต้องการด้านข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบายด้านส่งเสริมธุรกิจบริการสุขภาพ - กำหนดแนวทาง/วิธีการจัดเก็บ/เชื่อมโยง/จัดทำฐานข้อมูลและสถิติการค้าบริการสุขภาพของไทย - รวบรวมข้อมูลตามร่างรูปแบบโครงสร้างฐานข้อมูลฯ ที่กำหนด - สอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) เกี่ยวกับร่างรูปแบบโครงสร้างฐานข้อมูลที่ได้รวบรวม เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะวิธีการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ข้อมูลมากที่สุด <p>ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานที่ กองนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าสินค้าอุตสาหกรรมและธุรกิจบริการ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า อย่างน้อย ๑ วันต่อสัปดาห์</p>																	
<p>กำหนดส่งงานงวดที่ ๗-๙ (เดือน มิ.ย.-ส.ค. ๖๑) :</p> <p>ส่งมอบงานงวดที่ ๗-๙ มีขอบข่ายงานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมได้ ทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ ด้วยทฤษฎี/หลักการ/เครื่องมือทางสถิติขั้นสูง/เศรษฐมิติ เพื่อใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย/แนวทางแก้ไข/มาตรการในการส่งเสริมและยกระดับธุรกิจสาขาบริการสุขภาพไทย ตลอดจนแนวทางเชื่อมโยงอุปทาน (Supply) ธุรกิจบริการสุขภาพไทยและอุปสงค์ (Demand) ของตลาดทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ อาทิ ประเมินความสำคัญ ศักยภาพทางการแข่งขัน และโอกาสทางการค้าของบริการสุขภาพประเทศไทย รวมทั้งข้อจำกัดหรือปัญหา <p>ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานที่ กองนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าสินค้าอุตสาหกรรมและธุรกิจบริการ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า อย่างน้อย ๑ วันต่อสัปดาห์</p>																	
<p>- จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) การจัดทำฐานข้อมูลและสถิติการค้าบริการสุขภาพ สาขาบริการสุขภาพ</p>																	

โครงการและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	ผลตาม แผนงาน	สถานะดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	ตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมายกิจกรรมหลัก (ถ้ามี)	ชื่อกลุ่มงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ
	คค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค						
<p>๔. การหารือกับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุขเพื่อบูรณาการความร่วมมือในการจัดทำและรวบรวมข้อมูลสถิติบริการสุขภาพ</p> <p>- ระบุรายชื่อหน่วยงานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อโครงการฯ เพื่อใช้ในการกำหนดหน่วยงาน เพื่อเข้าหรือเรื่องข้อมูล</p> <p>- เข้าร่วมหารือ/จัดประชุมเพื่อหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล รวมทั้งความเป็นไปได้ในการจัดทำ/เชื่อมโยงฐานข้อมูลบริการสุขภาพ และสำรวจความต้องการด้านข้อมูลเพื่อบูรณาการข้อมูลระหว่างกันต่อไป</p> <p>- ดำเนินการรวบรวม/จัดเก็บ ข้อมูลบริการสุขภาพที่กระจาย กระจาย อยู่ตามหน่วยงานต่างๆ ที่ได้เข้าร่วมหารือ และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- นำข้อมูลที่ได้มาที่ทศวิเคราะห์ เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายสำหรับการส่งเสริมธุรกิจบริการสุขภาพ</p>												-	เป็นไปตามแผน	เม.ย.๖๑ อยู่ระหว่างการประสานงานกับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และจะมีการจัดประชุมการเชื่อมโยงข้อมูลในเชิงเทคนิคในวันที่ ๑๔ มิ.ย. ๖๑		มี.ธ.๖๑- รายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) การจัดทำฐานข้อมูลและสถิติการค่าบริการสุขภาพ สาขาบริการสุขภาพ ก.ย. ๖๑ - ได้ฐานข้อมูลธุรกิจบริการสุขภาพที่มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องเท่าที่รวบรวมได้ และได้ผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว และข้อเสนอแนะเชิงนโยบายสำหรับการส่งเสริมธุรกิจบริการสุขภาพ	๑. นายณัฐ อารพานิข ๒. นางสาวชนิดา อินป่า ๓. นางสาววรัทกักร์ ฐิตะดิลก ๔. นางนิตยา ชูมี
<p>๕. การจัดทำร่างยุทธศาสตร์ภาคบริการ สาขาโลจิสติกส์การค้าของกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)</p> <p>๑. ทบทวนร่างยุทธศาสตร์ฯ และปรับปรุงความเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. จัดทำแผนภาพเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และ keyword พร้อมทั้งกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบ</p> <p>๓. จัดทำข้อเสนอแนะแผนงาน/โครงการของกระทรวงพาณิชย์ ภายใต้ยุทธศาสตร์ฯ</p> <p>๔. เรียบเรียงแผนยุทธศาสตร์ฯ เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวงพาณิชย์ รวมถึงภาคเอกชน</p> <p>๕. ปรับปรุงร่างยุทธศาสตร์ฯ ให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคเอกชน</p> <p>๖. รายงานความคืบหน้าการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ฯ (ครั้งที่ ๒) เสนอผู้บริหารกระทรวงพาณิชย์พิจารณา และมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ</p>												-	เป็นไปตามแผน	เม.ย.๖๑ -อยู่ระหว่างการปรับปรุงตัวชี้วัดที่เหมาะสม และจัดทำร่าง action plan เพื่อนำเสนอผู้บริหารกระทรวงพิจารณา ก่อนมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบต่อไป		เม.ย. ๖๑ - รายงานความคืบหน้าการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ฯ (ครั้งที่ ๒)	๑. น.ส. ชนิดา อินป่า ๒. นางสุกัญญา ทองมา ๓. น.ส. วรพัทกักร์ ฐิตะดิลก ๔. น.ส. ชญามาส วิชัยดิษฐ
<p>๑๐. การขับเคลื่อนกลไกเชื่อมโยง (Connectivity) การค้าท้องถิ่นและภูมิภาค CLMV: ศูนย์แสดงสินค้ากระทรวงพาณิชย์ ณ จังหวัดเชียงใหม่ (ASEAN DESIGN CENTER-ADC)</p> <p>๑. การดำเนินการตามแผนงานขับเคลื่อนศูนย์ส่งเสริมการค้าภูมิภาคในภาคเหนือ</p> <p>๑.๑ หารือผู้ตรวจราชการกระทรวงพาณิชย์ เรื่องแนวทางการพัฒนาฐานข้อมูล ผู้ประกอบการหรือสินค้า และแนวทางการติดตาม การดำเนินงานตามแผนงานฯ</p>												-	เป็นไปตามแผน	เม.ย.๖๑ - สำนักงานพาณิชย์จังหวัดเชียงใหม่อยู่ระหว่างหารือแนวทางและพัฒนาการจัดทำ/เชื่อมโยงฐานข้อมูลผู้ประกอบการ/สินค้า/กิจกรรม และ สนค. อย		มี.ธ.๖๑, มี.ธ.๖๑, มิ.ย. ๖๑, ก.ย. ๖๑ - รายงานผลการติดตาม ASEAN Design Center: ADC ภายในปี ๒๕๖๑ (รายงานผลรายไตรมาส)	๑. น.ส. ชนิดา อินป่า ๒. นางสุกัญญา ทองมา ๓. น.ส. ชญามาส วิชัยดิษฐ

โครงการและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	ผลตาม แผนงาน	สถานะดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	ตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมายกิจกรรมหลัก (ถ้ามี)	ชื่อกลุ่มงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ
	ตค.	พย.	ธค.	ม.ค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.						
๑.๒ หารือคณะทำงานขับเคลื่อนฯ (ส่วนกลาง) ตามประเด็นดังนี้ - ประเภทของกิจกรรมหลักของศูนย์ฯ - ประเภทของผู้เข้าร่วมกิจกรรม (นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา) - จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรมในแต่ละปี - ข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ที่ต้องการ (BI/ Smart Report)														และรายงานความคืบหน้าการดำเนินการขับเคลื่อนศูนย์ส่งเสริมในภาคเหนือรายไตรมาส (ไตรมาสที่๒)			
๒. จัดทำรายงานความคืบหน้าการพัฒนาฐานข้อมูลผู้ประกอบการ/รายงานความคืบหน้าการขับเคลื่อนศูนย์ส่งเสริมการค้าภูมิภาคในภาคเหนือรายไตรมาส																	
สด.																	
๑๑. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเครื่องชี้วัดเศรษฐกิจการพาณิชย์ความมาตรฐานสากล												๒๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	เป็นไปตามแผน			ตัวชี้วัด	กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้ากลุ่มมาตรฐานข้อมูลและดัชนีเศรษฐกิจการค้า
- กิจกรรม จ้างสำรวจ จัดเก็บข้อมูลเพื่อจัดทำดัชนีเศรษฐกิจการค้าและพัฒนาปรับปรุงแหล่งจัดเก็บข้อมูลและรายการสินค้าสำหรับการจัดทำดัชนีเศรษฐกิจการค้า														อนุมัติดำเนินโครงการเมื่อวันที่ ๒๑ ก.ย. ๖๐ ลงนามเมื่อ ๒๖ ก.ย. ๖๐ ดำเนินการจัดจ้าง ๖ เดือนหลัง เมื่อวันที่ ๒๘ มีค. ๖๑		ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนแหล่งจัดเก็บข้อมูลและลักษณะจำเพาะของข้อมูลที่ใช้เป็นตัวแทนในการจัดทำดัชนีเศรษฐกิจการค้า ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้มีความทันสมัยเพิ่มขึ้น	
- ครั้งที่ ๑ จัดจ้าง ๖ เดือนแรก																ค่าเป้าหมาย	
ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ พร้อม TOR / ขออนุมัติทำสัญญาจ้างเหมาบริการ/รายงานผลรายเดือน																- เพื่อติดตามความเคลื่อนไหวของข้อมูลราคาและข้อมูลเศรษฐกิจ ให้เป็นไปตามหลักสถิติ และหลักการจัดทำเครื่องชี้วัดเศรษฐกิจการค้า	
- ครั้งที่ ๒ จัดจ้าง ๖ เดือนหลัง																- เพื่อให้มีแหล่งจัดเก็บข้อมูล รายการและตัวอย่างสินค้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ครอบคลุมระดับพื้นที่	
ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ พร้อม TOR / ขออนุมัติทำสัญญาจ้างเหมาบริการ/รายงานผลรายเดือน																- เพื่อพัฒนาการจัดทำดัชนีเศรษฐกิจการค้า ตั้งแต่ระดับจังหวัด ภาค และประเทศ ได้มาตรฐานสากล	
๑๒. พัฒนาและปรับปรุงแหล่งจัดเก็บข้อมูลและรายการสินค้าสำหรับจัดทำดัชนีเศรษฐกิจการค้า												๖๙๐,๔๐๐	เป็นไปตามแผน			ตัวชี้วัด	กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้าทุกกลุ่มงาน
สำรวจ พัฒนา ปรับปรุงแหล่งจัดเก็บและรายการสินค้าในกรุงเทพฯ และปริมณฑลและส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ														ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ไตรมาส ๓		- มีแหล่งจัดเก็บที่ดี ใช้เป็นตัวแทนในการจัดเก็บราคาตามหลักสถิติได้	
- ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ไตรมาส ๑																- มีข้อมูลรายการสินค้าและเศรษฐกิจที่ทันสมัยตามความเป็นจริง	
- ปฏิบัติงานตามแผนฯ ไตรมาส ๑ (กรุงเทพฯและปริมณฑล สุรินทร์ พระนครศรีอยุธยา ลพบุรี ขอนแก่น)																ค่าเป้าหมาย	
- ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ไตรมาส ๒																- ได้ตัวแทนแหล่งจัดเก็บข้อมูลที่ดีและรายการสินค้า	
- ปฏิบัติงานตามแผนฯ ไตรมาส ๒ (กรุงเทพฯและปริมณฑล ตากบุรีรัมย์ สมุทรสาคร ระยอง ชลบุรี ตรัง)																ที่ครอบคลุม ทันสมัย	
- ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ไตรมาส ๓																	
- ปฏิบัติงานตามแผนฯ ไตรมาส ๓ (กรุงเทพฯและปริมณฑล บ่านสระแก้ว ระยอง นนทบุรี)																	

โครงการและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	ผลตาม แผนงาน	สถานะดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	ตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมายกิจกรรมหลัก (ถ้ามี)	ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.							กย.
- ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ไตรมาส ๔																		
- ปฏิบัติงานตามแผนฯ ไตรมาส ๔ (กรุงเทพและปริมณฑล ระนอง สุราษฎร์ธานี ระยอง)																		
๑๓. โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาจัดทำดัชนีราคาผู้ผลิตปีฐาน ๒๕๕๕													๒,๐๐๐,๐๐๐	เป็นไป ตามแผน			ค่าเป้าหมาย	กองสารสนเทศและดัชนี เศรษฐกิจการค้า
- ดำเนินการจัดทำขอบเขตการจ้างอนุมัติดำเนินโครงการ ขอบเขตของงาน รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการ															เห็นชอบเมื่อ ๒๑ พ.ย. ๖๐	ข้อมูลมูลค่าการผลิตของรายการสินค้า อุตสาหกรรม ปี ๒๕๕๕ เพื่อใช้ในการพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างน้ำหนัก ดัชนีราคาผู้ผลิต ปีฐาน ๒๕๖๐	กลุ่มดัชนีราคาผู้ผลิต	
- ผู้บริหารอนุมัติขอบเขตของงานพร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการ																- รายงานการศึกษา วิเคราะห์โครงสร้างดัชนีราคาผู้ผลิตตาม กิจกรรมการผลิต (CPA) และโครงสร้างแบ่งตามขั้นตอนการผลิต (SOP) ของประเทศไทย เทียบกับโครงสร้างของต่างประเทศ และโครงสร้างดัชนีราคาผู้ผลิตกองทุนการเงินระหว่างประเทศ		
- จัดทำหนังสือเชิญชวนที่ปรึกษาเพื่อยื่นข้อเสนอจัดทำโครงการ /ประชุมพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา																- รายงานการศึกษา สํารวจ วิเคราะห์มูลค่าการผลิตรายการ สินค้าปี ๒๕๕๕ (จำนวน ๓ หมวดสินค้าอุตสาหกรรม)		
- สรุปผลการพิจารณาที่ปรึกษาเพื่อเสนอขออนุมัติ																		
- ที่ปรึกษาลงนามในสัญญาจ้าง															ลงนามเมื่อ ๑ ธ.ค.๖๐			
ส่งมอบงานงวดที่ ๑													๕๐๐,๐๐๐				(นำเสนอผลการศึกษาเบื้องต้น)	
- ศึกษา วิเคราะห์เปรียบเทียบโครงสร้างดัชนีราคาผู้ผลิตของ ประเทศไทยกับต่างประเทศและโครงสร้างดัชนีราคาผู้ผลิตของ กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) กำหนดส่งงานวันที่ ๑๕ มี.ค. ๖๑															ส่งงานแล้ว อยู่ระหว่าง ตรวจรับงาน	- รายงานการศึกษา สํารวจ วิเคราะห์ มูลค่าการผลิตรายการ สินค้าปี ๒๕๕๕ (จำนวน ๓ หมวดสินค้าอุตสาหกรรม)		
ส่งมอบงานงวดที่ ๒													๖๐๐,๐๐๐				- รายงานการศึกษา สํารวจ วิเคราะห์มูลค่าการผลิต	
- ศึกษา สํารวจ มูลค่าการผลิตปี ๒๕๕๕ หมวดสิ่งทอและ ผลิตภัณฑ์สิ่งทอ หมวดหนึ่งพอกผลิตภัณฑ์หนังและรองเท้า และ หมวดไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้															ส่งงานงวดที่ ๒ เมื่อ ๒๔ มี.ค.๖๑ ได้ตรวจรับ งานเรียบร้อยแล้ว	รายการสินค้าปี ๒๕๕๕ (จำนวน ๓ หมวดสินค้าอุตสาหกรรม) (นำเสนอผลการศึกษา ฉบับสมบูรณ์ ครบ ๔ หมวด)		
- ประชุมนำเสนอผลการศึกษาเบื้องต้นแก่เจ้าหน้าที่สำนักงาน นโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กำหนดส่งงานวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๑																		
ส่งมอบงานงวดที่ ๓													๖๐๐,๐๐๐					
- ศึกษา สํารวจ มูลค่าการผลิตปี ๒๕๕๕ ของหมวดเยื่อกระดาษ ผลิตภัณฑ์กระดาษและสิ่งพิมพ์ หมวดผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม หมวดผลิตภัณฑ์ยางและพลาสติก กำหนดส่งงานวันที่ ๔ มี.ย. ๖๑																		
ส่งมอบงานงวดที่ ๔													๕๐๐,๐๐๐					
- ศึกษา สํารวจมูลค่าการผลิต ปี ๒๕๕๕ หมวดผลิตภัณฑ์โลหะ หมวดโลหะขั้นมูลฐานและผลิตภัณฑ์โลหะ หมวดสินค้า อุตสาหกรรมอื่นๆ																		

โครงการและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ (บาท)	ผลตาม แผนงาน	สถานะดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	ตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมายกิจกรรมหลัก (ถ้ามี)	ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ
	คค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.						
' - ประชุมนำเสนอรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณณ์แก่ เจ้าหน้าที่ "ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กำหนด ส่งงานวันที่ ๒๘ ส.ค. ๖๑																		
พช.																		
๑๔. เครื่องชี้วัดภาวะการค้าระหว่างประเทศ (เดือนละ ๑ ครั้ง) - แดลงข่าวส่งออก														เป็นไป ตามแผน				กองยุทธศาสตร์การ พัฒนาความสามารถ ทางการแข่งขัน (พช.)
๑๕. TPSO Outlook (รายไตรมาส)														เป็นไป ตามแผน				พช.
๑๖. เครื่องชี้ภาวะภาคบริการ (รายเดือน/ไตรมาส) ดัชนีภาคบริการรายงานต่อ กรม.														เป็นไป ตามแผน				พช.
ศท.																		
๑๗. ความเป็นผู้นำด้านดิจิทัล (Digital Leadership)																		ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการ สื่อสาร (ศท.)
- แต่งตั้งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ของสำนักงานนโยบายและ ยุทธศาสตร์การค้า ตามระเบียบกระทรวงพาณิชย์ว่าด้วยการ บริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๖																		
๑๘. แผนการสานต่อภารกิจ (Leadership Continuity Plan)														เป็นไป ตามแผน	อยู่ระหว่างเตรียมการ			ศท.
- จัดทำแผนการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อสานต่อภารกิจ/ อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง																		
๑๙. ความรู้เท่าทันและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็น(Digital Literacy)														เป็นไป ตามแผน	อยู่ระหว่างเตรียมการ อบรมในหัวข้อที่ ๑			ศท.
- จัดอบรมหรือส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรม เพื่อเผยแพร่และสร้าง ความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกคนในหน่วยงานให้รู้เท่าทัน และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในประเด็นต่างๆ ดังนี้ ๑) ด้านกฎหมาย นโยบาย มาตรฐานอิเล็กทรอนิกส์ ๒) ด้านการบริหารโครงการและกลยุทธ์ในเชิงดิจิทัล ๓) ด้านทักษะและการออกแบบ เขียนโปรแกรม สร้างสรรค์บริการ ๔) ด้านความปลอดภัยในการทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Awareness) ๕) ด้านความตระหนักรู้ในการทำงานภายใต้สภาวะดิจิทัล ๖) อบรมการใช้ระบบ TIS สำหรับผู้ดูแลระบบ และนักวิเคราะห์																		

